

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Чеченский базовый медицинский колледж»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
для преподавателей по проведению открытого занятия
учебной дисциплины (о видах учебных занятий)

Грозный

Методические рекомендации для преподавателей по проведению открытого занятия учебной дисциплины

Рассмотрены и утверждены на заседании
Методического совета

ГБПОУ «Чеченский базовый медицинский колледж»

Протокол № 2 от 21.10.2019 г.

Директор ГБПОУ «ЧБМК», председатель МС  С.Ш. Мантаева



Составитель:

1. Астамирова З.А. – начальник научно-методического отдела, преподаватель высшей квалификационной категории;
2. Хажгириева Б.М. – методист научно-методического отдела преподаватель высшей квалификационной категории.

В данные методические рекомендации характеризуют различные требования по проведению открытого занятия (видах учебных занятий) учебной дисциплины, а также дают рекомендации по их применению в образовательном процессе. Методические рекомендации предназначены для преподавателей и методистов.

Введение

Открытое занятие является визитной карточкой педагогического работника, которое может в полной мере продемонстрировать профессионализм педагогического работника. На открытом занятии педагогический работник демонстрирует свой позитивный или инновационный опыт, реализацию методической идеи, применение методического приема, метода обучения, особое значение приобретают нестандартные, нетрадиционные занятия.

Во время открытого урока протекает реальный учебный процесс, несмотря на то, что открытый урок является специально подготовленной формой организации методической работы. За время его проведения необходимо продемонстрировать не только структурные элементы занятия, но и педагогические находки.

Планирование открытого урока.

В конце учебного года, на заседании УМО проводится анализ взаимопосещений занятий преподавателями, на основании, которого определяется интересный опыт, который оправдал себя на практике и может быть показан в следующем учебном году. Составляется план проведения открытых занятий, определяется уровень, на котором будут проводиться занятия: внутри УМО, на отделении, учебном учреждении.

Планирование открытого занятия осуществляется в соответствии с общепринятыми требованиями. В структурном отношении, открытое занятие не отличается от обычных занятий. Открытое занятие, имеет методическую цель, достижению которой подчиняется содержание учебного материала и формы организации учебно-познавательной, практико-исследовательской деятельности обучающихся.

Определить основную методическую цель урока — значит установить, чему в основном он будет посвящён — изучению ли нового материала, закреплению, повторению, систематизации учебного материала, или проверке и учёту усвоения учебного материала.

Основными критериями для оценки эффективности открытого занятия должны быть: качество освоения общих компетенций, знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися на конкретном уроке под руководством педагогического работника.

Открытые занятия могут проводиться с разными целями и для разных аудиторий:

- открытые занятия для других педагогических работников структурного подразделения образовательной организации в рамках передачи опыта или обмена опытом;
- открытое занятие для всех педагогических работников образовательной организации с целью демонстрации возможностей по овладению инновационной деятельностью;
- открытое занятие, проводимое педагогическим работником в присутствии администрации образовательной организации и методической службы для оценки эффективности открытых занятий;

- открытое занятие в рамках участия педагогического работника в конкурсах.

Исходя из основной дидактической цели, выделяют следующие типы занятий:

- занятие изучения нового;
- занятие закрепления знаний;
- занятие комплексного применения знаний, умений и навыков обучающихся;
- занятие обобщения и систематизации знаний;
- занятие проверки и коррекции знаний, умений, навыков;
- комбинированное занятие.

Исходя из общей идеи современных научных представлений об учебном занятии, его содержательная цель носит триединый характер и состоит из трех взаимосвязанных аспектов:

познавательного, развивающего и воспитательного, которые отражаются в цели по содержанию учебного материала.

Каждый из названных типов занятий в зависимости от характера деятельности педагогического работника и обучающихся и используемых источников знаний подразделяется на занятия различного вида.

Типы занятий	Виды занятий	Цели
Занятие изучения нового	лекция, экскурсия, исследовательская работа, практическое занятие	изучение и первичное закрепление новых знаний
Занятие закрепления знаний	практическое занятие, экскурсия, лабораторная работа, собеседование, консультация	имеет целью выработку умений по применению знаний
Занятие комплексного применения знаний, умений и навыков	практическое занятие, лабораторная работа, семинар	имеет целью выработку умений самостоятельно применять знания в комплексе, в новых условиях
Занятие обобщения и систематизации знаний	семинар, конференция, круглый стол и т.д.	имеет целью обобщение единичных знаний в систему
Занятие проверки и коррекции знаний, умений, навыков	контрольная работа, зачет, коллоквиум, смотр знаний	имеет целью определить уровень овладения знаниями, умениями и навыками

В обязательном порядке педагогический работник формулирует триединую цель занятия (обучение, развитие, воспитание).

Цель обучения предполагает формирование у обучающихся общих компетенций, практического опыта, системы научных знаний и т.п. Ее необходимо конкретизировать применительно к конкретной теме занятия.

Цели развития предполагают развитие на занятии познавательных психических процессов обучающихся, профессиональных умений и навыков, личностных качеств (воли, самостоятельности, ответственности и пр.):

- развитие мышления – (аналитического) формирование умения выделять существенные признаки и свойства, (синтезирующего) развитие умения устанавливать единые, общие признаки и свойства целого, составлять план изучаемого материала, (аналитико-синтезирующего) развитие умения классифицировать, делать обобщающие выводы, (абстрактного) развитие умений выделять общие и существенные признаки, отличать несущественные признаки и отвлекаться от них, развитие умений применять знания на практике;

- развитие познавательных умений (формирование умений выделять главное, составлять план, тезисы, вести конспект, наблюдать, делать опыты; развитие умений частично-поисковой познавательной деятельности – постановка проблемы, выдвижение гипотезы, ее решение);

- развитие профессиональных умений (развитие умения нестандартно, творчески подходить к решению самых разнообразных задач, развитие операционно-контрольных умений – умения пользоваться приборами и инструментами, планировать, оценивать результаты выполненных действий, регулировать и контролировать свои действия);

- развитие умений профессиональной деятельности (умения работать в нужном темпе – читать, писать, вычислять, чертить, конспектировать; развитие приемов наблюдения – цель, последовательность, состав объектов);

- развитие воли и самостоятельности (развитие инициативы, уверенности в своих силах, настойчивости, умения преодолевать трудности, добиваться намеченной цели, умения владеть собой, выдержки, самообладания, умения действовать самостоятельно).

Воспитательные цели предполагают формирование у обучающихся определенных свойств личности и характера.

Открытый урок - это учебное занятие в рамках образовательной программы, на котором присутствуют гости или эксперты.

На открытом занятии преподаватель демонстрирует коллегам, свой инновационный опыт, реализацию методической идеи, применение методического приёма, метода обучения.

Проведение открытого урока рекомендуется ограничить временными рамками (45 минут). За это время предоставляется возможность продемонстрировать не только структурные элементы урока, но и педагогические находки преподавателя.

Основными критериями для оценки эффективности открытого урока должны быть качество освоения профессиональными и общими компетенциями, знаниями, умениями и опытом, приобретённых обучающимися под руководством преподавателя.

Чаще всего проводятся открытые уроки для:

- членов УМО;
- начинающих преподавателей. Здесь возможна демонстрация классического урока;
- всего педагогического коллектива с целью демонстрации возможностей по овладению инновационной деятельностью;
- проводимый преподавателем в присутствии администрации учебного учреждения или экспертов с целью аттестации на квалификационную категорию;
- на конкурсе «Преподаватель года» в учебном учреждении или на городском уровне;

Требования к открытому уроку.

Открытый урок обязательно должно иметь новизну. Новизна может относиться к содержанию учебного материала или методикам его изучения. Но в любом случае открытое занятие должно содержать новое для посещающих, (то, что хорошо использует сам педагог, нет смысла наблюдать на открытом уроке коллеги.)

Открытый урок отражает решение методической проблемы, над которой работает преподаватель. Его индивидуальная проблема должна быть связана с общей методической проблемой колледжа. Это показатель реализации системного подхода к организации методической работы.

Открытый урок должно показать (доказать) преимущества (высокую эффективность) новации. Поэтому преподаватель (мастер п/о), показывающий открытое занятие, выбирает тему, содержание которой позволяет это сделать.

При проведении открытого урока соблюдаются все требования к учебно-воспитательному процессу. Занятие должно проводиться в обычных условиях, с общепринятой продолжительностью и т.д.

Открытый урок не должен наносить вред системе знаний, умений и навыков обучающихся. Обучающиеся должны получить столько знаний, сколько они усвоили бы, изучая тему без посещающих.

Для посещающих, обязательно готовятся рабочие места. Места должны располагаться за спиной обучающихся, чтобы посетители не отвлекали их внимание.

Число посетителей на открытых уроках не может быть безграничным. Отметим, что посещение урока хотя бы одним посторонним человеком создаёт дискомфорт и для педагога, и для обучающихся, в связи с чем, в настоящее время широко практикуется изучение опыта педагогов по видеозаписям уроков.

Открытые уроки и их содержание не должны противоречить учебным программам. Нельзя непомерно расширять содержание учебного материала, чтобы показать новую методику, недопустима организация изучения проблем, не включённых в программу. Не рекомендуется также увеличивать время, отведённое на изучение тем.

Недопустима «репетиция» открытого урока с одной и той же учебной группой. Рекомендуется сообщить обучающимся о проведении открытого урока (самое меньшее, накануне). Это подготовит их к ситуации, когда на уроке будут сидеть посетители.

Основные этапы подготовки открытого занятия включают:

1. Выбор темы открытого занятия педагогический работник делает самостоятельно, с учётом анализа материала, на котором он сможет лучше показать разработанные им усовершенствования, приемы и методы, организацию учебной деятельности обучающихся на разных этапах занятия.

2. Начинается подготовка с формулировки методической цели открытого занятия.

Методическая цель открытого занятия может быть сформулирована следующим образом:

- методика использования персонального компьютера в решении практических задач;
- методика организации самостоятельной работы обучающихся;
- активизация познавательной деятельности обучающихся на занятиях в процессе работы с наглядными пособиями и дидактическим материалом.

3. При подготовке к открытому занятию педагогический работник должен использовать современную информацию, подобрать материалы из педагогической, научно-технической и методической литературы, применить результаты посещения выставок, конкурсов, курсов повышения квалификации, мастер-классов.

4. Необходимо продумать и подготовить материально-техническое оснащение занятия.

5. Необходимо отобрать наглядные пособия и аудиовизуальные средства так, чтобы их применения давало оптимальный эффект для достижения поставленных целей.

6. Необходимо определиться с учебной группой, на которой будет демонстрироваться открытое занятие. Группа должна быть контактная, активная, мыслящая.

7. Необходимо подготовить план занятия. Классический план занятия состоит из 3-х частей: вступительная, основная и заключительная.

Вступительная (или вводная) часть необходима, чтобы добиться внимания обучающихся. С самого начала занятия нужно удивить, заинтересовать, смотивировать на предстоящую работу.

В основной части занятия раскрывается и закрепляется тема. Здесь сосредотачиваются наиболее сложные виды деятельности, показываются отобранные педагогическим работником педагогические технологии, формы и методы работы, позволяющие решить поставленные задачи.

Заключительная часть служит обобщением предыдущего процесса. Задается задание на самостоятельную работу и комментируется процесс его выполнения. В заключении анализируется работа на занятии в целом, и даются устные обоснования качества работы каждого обучающегося.

На открытое занятие педагогический работник готовит полный комплекс документов, определяющих методическое обеспечение занятия, который включает следующие документы (перечень может корректироваться в зависимости от вида и типа учебного занятия):

- календарно-тематический план;
- план учебного занятия;
- конспект лекции;
- комплект материалов по разнообразным видам контроля;
- дидактический, раздаточный материал;
- задания для самостоятельной работы;
- варианты заданий или вопросов для самостоятельной внеурочной работы.

При необходимости оформляется методическая разработка открытого занятия, которая должна содержать:

- пояснительную записку (необходимо изложить значение и роль занятия, педагогические цели, задачи стоящие перед педагогическим работником, ожидаемый результат; особое внимание уделяется педагогической технологии или методике, в которой проводится занятие);
- структуру занятия;
- подробный конспект (сценарий) занятия;
- образцы дидактического материала;
- список используемой литературы и т.д.

Обязательным является анализ открытого занятия и самоанализ.

Анализ может быть выполнен как в устной форме, в виде обобщения увиденного, так и в письменной. Такую же логику может иметь самоанализ, его рекомендуется делать письменно.

Порядок анализа и самоанализа открытого занятия:

№ п/п	Педагогические явления	Показатель оценки
1	Методическая цель и инновации	Достижение методической цели открытого занятия Факторы, препятствующие полному достижению методической цели Суть инновации и ее роль в совершенствовании учебно-воспитательного процесса Роль инновации в выполнении задач обучения Взаимосвязь с традиционной методикой
2	Методическая цель и содержание занятия	Соответствие содержания темы методической цели (реализации инновации)
3	Методическая цель и структура занятия	Педагогическая целесообразность выбора структуры занятия Соответствие выбранной структуры занятия методической цели
4	Методическая цель и методические приемы, методы обучения	Выбор методов и методических приемов, соответствующих методической цели, их целесообразное сочетание
5	Инновации и учебно-познавательная деятельность обучающихся	Роль инновации в активизации познавательной деятельности обучающихся Уровень познавательной самостоятельности обучающихся Развитие творческих способностей обучающихся Активность обучающихся на открытом занятии
6	Вариативность применения инновации	Варианты применения инновации на занятии

	на занятиях	
7	Перспективы применения инновации в образовательной практике	Границы применения инновации Применимость в обучении Целесообразность внедрения инновации в общеобразовательную практику (теоретические исследования, создание технологии, учебно-методических комплексов)

Список использованной литературы

1. Белогурова В.А. Научная организация учебного процесса: учеб. пособие для ВУЗов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭБТАР - Медиа, 2006. - 448 с.
2. Пшеничная Л.Ф. Педагогика в сестринском деле: учеб. Пособие. - Ростов н/Дону: Феникс, 2002. - 352 с.
3. Семушина Л.Г. Содержание и технология обучения в средних специальных учебных заведениях: учеб. пособие для преп. учреждений сред проф. образования / Л.Г. Семушина, Н.Г. Ярошенко. - М.: Мастерство, 2001. - 272 с.
4. Методические рекомендации для преподавателей к написанию и оформлению рецензии/ сост. О.М. Ермолова; ГОУ СПО ВМК №2. – Волгоград, 2007. – 6 с.
5. Методические рекомендации для преподавателей по управлению учебными записями студентов/ сост. О.М. Ермолова, А.Е. Пироженко; ГБОУ СПО "Волгоградский медицинский колледж". – Волгоград, 2013, 13 с.
6. Материалы из документов Росметода.