УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБПОУ «Чеченский базовый медицинский колледж».
_____Х.Ш.Садыханова
«18» 11 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ П – 7.1- 01
«Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

Редакция 01 Введена в действие решением
Административного совета.
Протокол №5 от 15. 11.2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
1.2. Настоящее положение устанавливает требования к организации и осуществлению образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и является обязательным для колледжа и филиала. Положение вступает в силу со дня утверждения.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Образовательные программы среднего профессионального образования реализуются в колледже на базе основного общего образования и на базе среднего общего образования.
2.2. Получение образования в колледже возможно по очной форме.
2.3. Сроки получения образования по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральными государственными образовательными стандартами.
2.4. Содержание среднего профессионального образования по каждой профессии, специальности определяется образовательными программами среднего профессионального образования и должно обеспечивать получение квалификации.
2.5. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.
2.6. Образовательные программы среднего профессионального образования разрабатываются в колледже в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим профессиям, специальностям среднего профессионального образования и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ, утверждаются директором колледжа и размещаются на сайте колледжа в десятидневный срок после утверждения.
2.7. Приказ директора колледжа «О действующих образовательных программах среднего профессионального образования» на предстоящий учебный год издается не позднее **31 августа.**
2.8. Образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.
2.9. Образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя:
2.9.1. Федеральные и региональные требования, обязательные при реализации образовательной программы среднего профессионального образования;
2.9.2. учебный план,
2.9.3. календарный учебный график,
2.9.4. рабочие программы учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей,

2.9.5. учебно-методические материалы,

2.9.6. рабочую программу преддипломной практики,

2.9.7. контрольные оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации,

2.9.8. программу государственной итоговой аттестации.

2.10. Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности студентов и формы их промежуточной аттестации.

Анализ действующих учебных планов на актуальность распределения вариативной части федеральных государственных образовательных стандартов с учетом потребностей здравоохранения региона, развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, осуществляется ежегодно в срок **до 20 января**. Результаты анализа заслушиваются на совещании заместителя директора по учебной работе. При необходимости коррекции разрабатывается новый учебный план. Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования для предстоящего учебного года разрабатывается заместителем директора по учебной работе колледжа, утверждается директором колледжа не позднее 01 марта текущего учебного года. Копии учебного плана предоставляются в филиал и размещаются на сайте колледжа в десятидневный срок после утверждения.

2.11. Учебный план на предстоящий учебный год (по семестрам) составляется по каждой образовательной программе заместителем директора по учебной работе колледжа на основе утвержденного директором колледжа учебного плана в срок **до 20 марта** текущего учебного года.

2.12. На основе учебных планов на учебный год (по семестрам) и в соответствии с календарными учебными графиками, составляется расписание учебных занятий по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования. Порядок составления расписания учебных занятий регламентирован положением о расписании учебных занятий.

В соответствии с учебными планами на учебный год (по семестрам) планируется работа учебно–методических объединений по разработке рабочих программ учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей (далее по тексту – рабочая программа) и контрольных оценочных средств, обеспечивается оформление журналов учебных занятий, путевок практических занятий и зачетных книжек студентов.

2.13. Рабочие программы, контрольные оценочные средства и методические материалы разрабатываются преподавателями колледжа в соответствии с положением «Комплексное учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин и профессиональных модулей образовательных программ среднего профессионального образования».

2.14. Рабочие программы, контрольные оценочные средства (за исключением контрольно-оценочных средств для экзамена квалификационного по профессиональным модулям) и методические материалы могут разрабатываться преподавателями филиала.

2.15. Рабочие программы, контрольные оценочные средства и методические материалы ежегодно пересматриваются и при необходимости обновляются (до начала учебного года) преподавателями с учетом развития системы здравоохранения, науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Изменения рабочих программ должны быть обоснованы решением учебно- методического объединения.

2.16. Перечень действующих рабочих программ на предстоящий учебный год ежегодно утверждается заместителем директора по учебной работе **не позднее 05 июля** (Приложение 1).

2.17. В случае изменения учебного плана, связанного с введением новых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) или изменением количества часов на учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) ведущий преподаватель разрабатывает (перерабатывает) рабочую программу и предоставляет в методический отдел для проведения экспертизы. В учебную часть рабочая программа сдается не позднее чем за две недели до начала того семестра, в котором изучается учебный предмет, курс, дисциплина (модуль).

2.18. Подписанная заместителем директора по учебной работе колледжа рабочая программа в трехдневный срок размещается на сайте колледжа.

2.19. Образовательные программы среднего профессионального образования могут быть реализованы колледжем как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.20. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.21 Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью студентов, запрещается.

2.22. Образовательная программа среднего профессионального образования предусматривает проведение практики студентов. Практика студентов осуществляется в соответствии с положением о практической подготовке студентов.

2.23. Образовательная деятельность в колледже осуществляется на русском языке.

2.24. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

2.25.Колледж в рамках контрольных цифр приема гарантирует общедоступность и бесплатность среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, если образование данного уровня гражданин получает впервые. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

2.26.Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением студентами среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Студенты, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, изучают общеобразовательные предметы одновременно с изучением общепрофессиональных и профессиональных курсов, дисциплин (модулей) в течение всего срока освоения соответствующей образовательной программы.

Студенты, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, изучают общеобразовательные предметы на первом курсе обучения, в том числе одновременно с изучением студентами курсов, дисциплин (модулей) гуманитарной и социально-экономической направленности (профиля), общепрофессиональных и профессиональных курсов, дисциплин (модулей).

Студенты, получающие среднее профессиональное образование по программам

подготовки специалистов среднего звена, осваивают профессию рабочего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальности среднего профессионального образования.

2.27.При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами.

2.28.Учебный год в колледже начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования студентам предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых студентам в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

Продолжительность каникул, предоставляемых студентам в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.29.Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.30.Учебная деятельность студентов предусматривает учебные занятия, определенные учебным планом и положением о видах учебных занятий.

2.31.Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

2.32.Численность студентов в учебной группе составляет не более 25 человек. Для проведения практических занятий группы студентов могут делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек. Группы студентов могут объединяться при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.33.Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией студентов. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, система оценок при промежуточной аттестации определены положением о промежуточной аттестации.

2.34.Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

2.35.Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию, при получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования указанные студенты проходят государственную итоговую аттестацию.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования. Лицу, имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75 процентам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана, оценку «отлично» по преддипломной практике, оценку «хорошо» по остальным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и прошедшему установленную ФГОС СПО форму государственной итоговой аттестации с оценкой «отлично», выдается диплом с отличием.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения (Приложение 2). Справка об обучении или о периоде обучения оформляется на бланке колледжа и подписывается директором колледжа.

2.36.Лица, осваивающие основную образовательную программу по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования. Указанные лица, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами студентов по соответствующей образовательной программе.

2.37.Предусмотренное федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям Лечебное дело, Акушерское дело, Сестринское дело в рамках одного из видов профессиональной деятельности освоение основной программы профессионального обучения по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными, завершается прохождением учебной и производственной практики. Экзамен квалификационный по профессиональному модулю и присвоение

квалификации по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными проводится с участием представителей сестринских служб медицинских организаций. По результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, студент получает свидетельство о профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными.

2.38.Документ об образовании, представленный при поступлении в колледж, выдается из личного дела лицу, окончившему образовательную организацию, выбывшему до окончания образовательной организации, а также студенту, желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

2.39.Студентам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования, после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

3.1. Заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по практическому обучению, заведующие практикой, заведующие учебной частью, заведующие отделениями, лица, ответственные за составление расписания учебных занятий в филиале несут ответственность за выполнение настоящего положения при планировании и реализации образовательного процесса.

3.2. Заместитель директора по учебной работе колледжа несет ответственность за:

3.2.1. Своевременную подготовку, предоставление в филиал и размещение на сайте колледжа реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования (учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), контрольных оценочных средств для экзамена квалификационного по профессиональным модулям);

3.2.2. Своевременную подготовку и обеспечение учебными планами на учебный год (по семестрам) заместителя директора практическому обучению, начальника научно-методической отдела , заведующего учебной частью, заведующих отделениями;

3.2.3. Своевременную подготовку проекта приказа «О действующих образовательных программах среднего профессионального образования»;

3.2.4.. Своевременную подготовку перечня действующих рабочих программ.

3.3. Заведующий филиала несет ответственность за:

3.3.1. Своевременную подготовку и обеспечение учебными планами на учебный год (по семестрам), методиста, лица, ответственного за составление расписания учебных занятий;

3.3.2. Своевременную подготовку перечня действующих рабочих программ.

4. РЕГИСТРАЦИЯ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА

Регистрация, рассылка и хранение настоящего Положения осуществляется в порядке, описанном в процедуре П-4.2.3.- 01 «Управление документацией».

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Порядок внесения изменений в настоящее Положение описан в пункте 3.3 П-4.2.3-01 «Управление документацией».

6. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Перечень действующих рабочих программ учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей
Приложение 2. Справка об обучении

Согласовано:

Юрисконсульт
Ф.И.О. Магомаев Подпись
«18» 11 2016 г.

Согласовано:
Первый заместитель директора по общим вопросам Х.М.Садыкаева
Ф.И.О. Подпись
«18» 11 2016 г.

Редакция 01 Введена в действие решением Административного совета.
Протокол №5 от 15.11. 2016 г.

Приложение 1
к Положению «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебной работе
_____
наименование колледжа /подразделения
_____ _____
подпись инициалы, фамилия
«_____»_____20 г.

Перечень действующих рабочих программ учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей

Специальность _____
наименование специальности

Индекс	Наименование программы предмета, дисциплины, ПМ	Фамилия и инициалы разработчика	Год утверждения	Примечание

Редакция 01 Введена в действие решением Административного совета.
Протокол №5 от 16.11. 2016 г.

Приложение 2
к Положению «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

_____ 20___ г. № _____

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

Фамилия, имя, отчество _____

Дата рождения _____

Предыдущий документ об образовании или об образовании и квалификации _____

_____

Поступил (а) в _____

_____

Завершил (а) обучение в _____

_____

Специальность подготовки _____

Дополнительные сведения _____

_____

_____

Указываются дополнительные сведения в соответствии п. 3.3.6 Положения «О порядке заказа, заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов в ГБПОУ «Чеченский базовый медицинский колледж»

за время обучения сдал(а) зачеты, экзамены по следующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), выполнил(а) курсовые проекты (курсовое проектирование), прошел(а) учебную и производственную практики

Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	Общее количество часов	Оценка

Справка выдана на основании учебного плана
Документ содержит количество листов: _____

Директор Ф.И.О.

Редакция 01 Введена в действие решением Административного совета.
Протокол №5 от 15.11. 2016 г..