

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЧЕЧЕНСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН МОГАШАЛЛА 1 АЛАШЙАРАН МИНИСТЕРСТВО
ПАЧХЪАЛКХАН БЮДЖЕТНИ КОРМАТАЛЛИН ДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
«НОХЧИЙН К1 ОРГГЕРА
ДАРБАЛЕЛОРАН КОЛЛЕДЖ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ
«Чеченский базовый медицинский колледж»
М-Х.Р. Асаков

12 2025 № 04-03/484

ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В
ГБПОУ «ЧЕЧЕНСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

г. Грозный
2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся ГБПОУ «Чеченский базовый медицинский колледж» (далее Правила) разработаны на основе Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ, (с изменениями и дополнениями). Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. N 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Устава ГБПОУ «Чеченский базовый медицинский колледж» (далее Колледж), приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.12.2020 № 928н «Об утверждении Правил по охране труда в медицинских организациях».

1.2. Настоящие Правила регламентируют права и обязанности, обучающихся (студентов) Колледжа, устанавливают регламент образовательной деятельности и поведения обучающихся Колледжа в ходе образовательного процесса.

1.3. Соблюдение Правил внутреннего распорядка является обязательным для всех обучающихся Колледжа.

1.4. Все вопросы, связанные с применением Правил, решаются администрацией Колледжа в пределах представленных ей прав в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом колледжа.

1.5. Дисциплина в Колледже поддерживается на основе соблюдения принципа уважения человеческого достоинства обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов, работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Студентом является лицо, зачисленное приказом директора Колледжа для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования.

2.2. После зачисления по приказу в число обучающихся Колледжа, студенту выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца. При утере студенческого билета и (или) зачетной книжки дубликат документа выдается по личному заявлению студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Утеря и порча студенческого билета или зачетной книжки считается дисциплинарным проступком, за совершение которого к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания.

2.3. Учебный год в колледже начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования.

Начало учебного года может быть перенесено образовательным учреждением при реализации образовательной программы среднего профессионального образования по очно- заочной форме обучения не более чем на один месяц.

2.4. Объем обязательных аудиторных учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.5. В Колледже продолжительность рабочей недели для студентов очной формы обучения составляет 5 дней. Пять дней в неделю аудиторные и практические занятия во взаимодействии с преподавателем.

2.6. Для студентов Колледжа два раза в год устанавливаются каникулы в соответствии с графиком учебного процесса и рабочим учебным планом по специальности.

Продолжительность каникул, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.7. Учебная деятельность студентов предусматривает учебные занятия, определенные

учебным планом. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, 2.8. в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией студентов. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, система оценок при промежуточной аттестации определены Положением «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов».

2.9. Обучение в колледже ведется на русском языке.

2.10. При реализации образовательных программ возможно применение электронного обучения (далее – ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ). На лекционных занятиях по всем специальностям возможно объединение групп, применение ЭОР.

2.11. Воспитательные задачи колледжа, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих ценностей, реализуются в совместной деятельности коллектива студентов и преподавателей Колледжа, регулируемой включенными в образовательную программу среднего профессионального образования рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

2.12. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией.

2.13. Студентам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

2.14. Студентам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также студентам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из Колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

2.15. Организация учебной и воспитательной работы в учебной группе:

- повседневное руководство учебной и воспитательной работой в группах осуществляет куратор, назначенный приказом директора Колледжа;

- в каждой учебной группе приказом директора Колледжа (директора филиала) на учебный год назначается староста группы из числа наиболее успевающих, дисциплинированных и организованных студентов, которые непосредственно подчиняются заведующему отделением и куратору;

- в каждой подгруппе назначается бригадир подгрупп из числа наиболее успевающих, дисциплинированных и организованных студентов, которые непосредственно подчиняются заведующему отделением и куратору;

- в обязанности старосты и бригадира входит: поддержание дисциплины в группе и подгруппах, наблюдение за сохранностью учебного оборудования и инвентаря, извещение студентов об изменениях в расписании учебных занятий, помощь куратору в оформлении ведомостей успеваемости и посещаемости за месяц, сводных ведомостей оценок и пропусков занятий, зачетных книжек, организации внеаудиторных мероприятий.

Распоряжения старосты группы и бригадира в пределах указанных функций обязательны для исполнения всеми студентами группы.

2.16. До истечения срока полномочий староста и бригадиры группы могут быть переизбраны за грубые нарушения или неисполнение своих обязанностей.

2.17. Студент может быть отчислен из колледжа в соответствии с Положением «Об отчислении и восстановлении студентов в ГБПОУ «Чеченский базовый медицинский колледж».

3. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Получать образование в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

3.2. Знакомиться со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Колледже.

3.3. Обучаться по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы.

- 3.4. Получать дополнительные (в том числе и платные) образовательные услуги.
- 3.5. Участвовать в обсуждении и решении вопросов, касающихся деятельности Колледжа через органы управления Колледжем и общественные организации Колледжа.
- 3.6. Быть защищенными от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности; получать образование в условиях, обеспечивающих охрану их жизни и здоровья; уважение человеческого достоинства.
- 3.7. Свободно выражать собственные взгляды и убеждения, свободу совести, информации в соответствии с их конституционными правами.
- 3.8. Создавать и участвовать в деятельности органов студенческого самоуправления, студенческих общественных организациях, в том числе профессиональных союзах. Принуждение студентов к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.
- 3.9. Бесплатно пользоваться при подготовке и проведении мероприятий библиотекой, помещениями, оборудованием учебных кабинетов и других подразделений Колледжа, если это предусмотрено учебно-воспитательным процессом.
- 3.10. Развивать свои творческие способности и интересы, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.
- 3.11. Участвовать в научно-исследовательской и инновационной деятельности, осуществляемой Колледжем, под руководством педагогических работников Колледжа.
- 3.12. Участвовать в волонтерской (добровольческой деятельности), осуществляемой Колледжем, под руководством педагогических работников Колледжа.
- 3.13. Публиковать свои работы в изданиях Колледжа на бесплатной основе. Посещать мероприятия в соответствии с календарным планом воспитательной работы. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства.
- 3.14. Совмещать получение образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.
- 3.15. Получать информацию от Колледжа о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым студентами профессиям, специальностям и направлениям подготовки.
- 3.16. Получать стипендию и иные виды материальной помощи и поддержки в соответствии с Положениями «О стипендиальном обеспечении и мерах социальной поддержки студентов ГБПОУ «Чеченский базовый медицинский колледж», «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей, обучающихся в колледже».
- 3.17. Уйти в академический отпуск в соответствии с Положением «О порядке и основаниях предоставления академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет студентам ГБПОУ «Чеченский базовый медицинский колледж».
- 3.18. Восстановиться для завершения получения образования в соответствии с Положением «Об отчислении и восстановлении студентов в ГБПОУ «Чеченский базовый медицинский колледж», Положением «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- 3.19. Переводиться с одной специальности на другую или с одной формы обучения на другую внутри Колледжа на основании заявления студентов при наличии вакантных мест и совпадении учебных планов.
- 3.20. Переводиться в другое образовательное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.21. Обжаловать приказы директора Колледжа, решения различных комиссий в соответствии с Положением «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».

4. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 4.1. Соблюдать Устав Колледжа, настоящие Правила, внутренние нормативные акты, в том числе регламентирующие образовательную деятельность в Колледже.
- 4.2. Выполнять приказы директора Колледжа.
- 4.3. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.
- 4.4. Перед началом учебного процесса средства связи (мобильные телефоны, наушники) передаются преподавателю соответствующих дисциплин.
- 4.5. Добросовестно овладевать теоретическими и практическими знаниями, умениями по избранной специальности в соответствии с требованиями, установленными федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.
- 4.6. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.
- 4.7. Уважать честь и достоинство других студентов и работников Колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими студентами.
- 4.8. Приходить своевременно на занятия, в соответствии с расписанием. Посещать все виды плановых аудиторных и внеаудиторных мероприятий.
- 4.9. До занятий физической культурой допускаются обучающиеся на основании сведений, содержащихся в заключении медицинской организации, выданном по результатам проведенных профилактических медицинских осмотров обучающихся, осуществляемых в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.
- 4.10. Бережно относиться к имуществу Колледжа, поддерживать в нем чистоту и порядок. Во время учебных занятий в кабинетах и во время всех видов практики студенты должны пользоваться теми инструментами, приборами и другими устройствами, которые указаны руководителем занятия, обращаться с ними бережно и соблюдать правила по технике безопасности. Студентам запрещается без разрешения администрации колледжа и/или администрации медицинской организации выносить различные предметы из учебных и других помещений.
- 4.11. С учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.
- 4.12. Материальный ущерб, понесённый колледжем по вине студента, возмещается студентом или его родителем (законным представителем) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.13. Обучающийся (студент) несет ответственность за сохранность и бережное отношение к зачетной книжке/студенческому билету. Утеря и порча зачетной книжки/студенческого билета считается дисциплинарным проступком, за совершение которого к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания.
- 4.14. При неявке на занятия студент обязан в этот же день поставить в известность куратора учебной группы и сообщить причину отсутствия.
В случае болезни студент обязан представить заведующему отделением справку из медицинской организации установленной формы в 3-х дневный срок после выздоровления.
При неявке на занятия без предоставления документального свидетельства о причине отсутствия студент обязан предоставить письменное объяснение заведующему отделением (для несовершеннолетних студентов к объяснительной записке о причине отсутствия на занятиях обязательно прикладывается письменное подтверждение причины отсутствия от родителей, законных представителей).
- 4.15. В целях выполнения учебного плана студенты, имеющие пропуски, обязаны отработать пропущенные учебные занятия.
- 4.16. В целях создания в Колледже деловой атмосферы во время образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических норм, техники безопасности, воспитания у студентов эстетического вкуса, культуры одежды, формирования чувства корпоративной принадлежности к избранной профессии, уважения к традициям и специфике деятельности Колледжа для студентов определены следующие требования к внешнему виду и форма одежды:

4.16.1. Требования к одежде и внешнему виду:

- соответствие общепринятым нормам делового стиля;
- аккуратность (не допускаются распущенные длинные волосы);
- сдержанность (умеренность) в цветовых решениях, обуви, аксессуарах;
- короткий маникюр с покрытием в телесных тонах;
- при прохождении производственной практики - коротко подстриженные ногти, отсутствие лака на ногтях, отсутствие искусственных ногтей, отсутствие на руках украшений/

4.16.2. Обязательной формой одежды является:

- белый верх, черный низ в соответствии с нормами делового стиля;
- медицинский халат и сменная обувь на учебных занятиях;
- медицинский халат, медицинская шапочка (белый платок), сменная обувь на занятиях по профилирующим и клиническим дисциплинам, в лабораториях и учебных кабинетах Колледжа, а также на практических занятиях в медицинских организациях;
- маска и перчатки – при необходимости, если это предусмотрено законодательными или внутренними нормативными актами колледжа / медицинских организаций.

4.16.3. Халат должен соответствовать следующим требованиям:

- быть чистым и хорошо выглаженным;
- иметь длину не выше колен; при ношении длинной юбки, длиной не более, чем на 10 сантиметров выше длины юбки; полностью застёгнут.

4.16.4. Для занятий физической культурой студенты должны переодеваться в спортивную форму и обувь. Форма должна соответствовать погоде и месту проведения занятий.

4.17. Студентам колледжа запрещается:

- опаздывать на занятия;
- пропускать занятия без уважительной причины;
- находиться в верхней одежде и головных уборах в помещениях колледжа (за исключением медицинской шапочки или белого платка);
- носить одежду с религиозными атрибутами (в том числе атрибутами одежды, закрывающими лицо обучающегося), короткие топы, короткие юбки, короткие шорты, джинсы, "пляжные" открытые шлепки;
- громко разговаривать, шуметь в коридорах во время занятий;
- пользоваться во время занятий телефонами;
- курить, употреблять спиртные напитки и наркотики на территории колледжа;
- употреблять нецензурные выражения;
- осуществлять действия, причиняющие ущерб здоровью, чести и достоинству студентов и работников Колледжа.

5. ПООЩЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ

5.1. За успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности студенты могут получить поощрение.

5.2. Применяются поощрения в виде:

- объявления благодарности;
- награждения грамотой;
- благодарственного письма родителям (законным представителям) студента.

5.3. Поощрение объявляется приказом директора Колледжа.

5.4. За невыполнение или ненадлежащее выполнение студентом обязанностей, предусмотренных Уставом колледжа, настоящими Правилами и другими внутренними нормативными актами, к нему могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления в соответствии с Положением «О порядке применения к студентам и снятия со студентов мер дисциплинарного взыскания», Положением «Об отчислении и восстановлении студентов в ГБПОУ «Чеченский базовый медицинский колледж».

5.5. К мерам дисциплинарного взыскания, применяемым в колледже, относятся:

- замечание,
- выговор,
- отчисление из колледжа.

Дисциплинарные взыскания объявляются приказом директора Колледжа.

5.6. За правонарушения, совершенные студентами во вне учебного времени, Колледж ответственности не несёт.

6. ПОРЯДОК СОБЛЮДЕНИЯ ПРАВИЛ

6.1. Ответственность за соблюдение Правил внутреннего распорядка для студентов на учебных занятиях возлагается на преподавателей, ведущих занятия.

6.2. Ответственность за соблюдение Правил внутреннего распорядка для студентов во внеучебное время возлагается на студента, родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов.

6.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних студентов обязаны:

- контролировать внешний вид своих детей перед выходом на учёбу в соответствии с настоящими Правилами;
- посещать родительские собрания;
- приходить на индивидуальные собеседования по приглашению администрации, заведующего отделением, куратора группы;
- принимать деятельное участие в образовательном процессе своих детей.

6.4. В случае выявления факта нарушений настоящих Правил, преподаватели и иные работники колледжа обязаны обратиться с докладной запиской к заведующему отделением. Ответственность за доведение настоящих Правил до студентов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов возлагается на кураторов.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

7.1. Колледж оставляет за собой право вносить изменения в Правила внутреннего распорядка для обучающихся в ГБПОУ «Чеченский базовый медицинский колледж» не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Согласовано:

Юрисконсульт Магомаева Э. А.

«24» 12 2025

Заместитель директора по ВР

Юсупова П. Х.

«28» 12 2025